

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО ДЮСШ
«Олимп»
_____ О.Л. Филиппова

ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере с дневным пребыванием детей на базе
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Олимп»
городского округа Рефтинский

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия проведения лагеря с дневным пребыванием детей (далее по тексту – лагерь) в период летних каникул.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем документе.

Под сменой лагеря понимается форма образовательной и оздоровительной деятельности с творчески одаренными, или социально - активными, или имеющими отклонения в поведении детьми и подростками в период каникул. *Под сменой лагеря с* понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися школы с пребыванием детей в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.3. Организатором смены лагеря является Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Олимп» городского округа Рефтинский (далее - школа).

1.4. Начальник смены лагеря и директор образовательной организации несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

1.4.1. Обеспечение жизнедеятельности смены лагеря.

1.4.2. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников.

1.4.3. Качество реализуемых программ деятельности смены лагеря.

1.4.4. Соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям воспитанников.

1.4.5. Соблюдение прав и свобод воспитанников и сотрудников смены лагеря.

1.5. Смена лагеря проводится для детей и подростков 6,5-17 лет в период летних каникул решением организатора смены по согласованию с директором школы, на базе которого проводится смена лагеря. В смену лагеря принимаются подростки до 17 лет включительно, если это предусмотрено программой содержания деятельности смены лагеря. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуются дети, находящиеся в трудной жизненной

ситуации.

1.6. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

1.6.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени, формирования общей культуры и навыков здорового образа жизни.

1.6.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации детей и подростков с учетом возрастных особенностей.

2. Организация и основы деятельности смены лагеря

2.1. Смена лагеря в зависимости от направленности проводится на стационарной базе. Смена лагеря проводится на базе МАУ ДО ДЮСШ «Олимп».

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приема смены лагеря определяются соответствующими Санитарноэпидемиологическими правилами, утвержденными Главным государственным санитарным врачом России применительно к данному лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие смены лагеря не допускается.

2.3. Приемка лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной администрацией городского округа Рефтинский, в состав которой входят представители Роспотребнадзора, организатора смены лагеря и других заинтересованных организаций, за 3-5 дней до его открытия с последующим оформлением акта приема.

2.4. Во время смены лагеря дети объединяются в одновозрастные или разновозрастные группы (отряды, группы) и другие объединения по интересам. Наполняемость отрядов не более 25 человек.

2.5. Продолжительность смены лагеря определяется длительностью каникул и составляет в период летних каникул 18-21 дней. Перерыв между сменами в летнее время для проведения генеральной уборки и санитарной обработки школы составляет не менее 1 дня.

2.6. Коллектив педагогов и воспитанников, определяет программу деятельности и организацию самоуправления смены лагеря. При необходимости избирается совет, правление (или иной орган самоуправления) при равном представительстве детей и сотрудников; который тесно взаимодействует с администрацией лагеря, родителями (законными представителями). Во время смены можно создавать временные общественные объединения детей и взрослых (детские и молодежные организации). При выборе форм и методов работы во время смены лагеря, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетной должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий,

организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских). Главное в содержании деятельности смены профильного лагеря - практическая отработка знаний, умений и навыков в определенном виде физкультурно-спортивной направленности, формирование здорового образа жизни. Содержание деятельности смены лагеря с дневным пребыванием определяется направленностью смены с обязательным проведением оздоровительных мероприятий.

2.7. Питание детей организуется в столовой образовательной организации. В сменах лагеря дети получают двухразовое питание и полдник.

3. Кадры, условия труда работников

3.1. Начальник смены лагеря назначается приказом директора школы на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Кадры подбирает организатор смены вместе с директором и начальником лагеря. Штатное расписание устанавливает организатор смены, исходя из целей и задач смены в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а также с листом внебюджетных источников финансирования.

3.3. Начальник смены лагеря:

а) обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, издает распоряжения, которые регистрируются в специальном журнале;

б) разрабатывает, а заведующий отделением утверждает, должностные обязанности работников, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;

в) составляет график работы персонала;

г) создает безопасные условия для образовательной и оздоровительной работы, занятости детей и подростков, их трудовой деятельности;

д) несет ответственность за организацию питания обучающихся и финансовохозяйственную деятельность смены лагеря.

3.4. Воспитатель отряда, медицинский работник несут ответственность за охрану жизни и здоровья детей, и подростков.

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других сотрудников к работе в лагере, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица имеющие среднее профессиональное или высшее образование отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

4. Порядок финансирования

4.1. Смена лагеря финансируется организатором смены. Основным источником

финансирования смены лагеря-средства из бюджетов разного уровня.

4.2. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть:

- а) внебюджетные средства;
- б) средства родителей (законных представителей);
- в) добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- г) иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

4.3. Организатор смены лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после ее окончания подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.